

OSAÜHINGU KURESSAARE BUSSIJAAAM

PÕHIKIRI

I OSAÜHINGU ÄRINIMI, ASUKOHT JA MAJANDUSAASTA

- 1.1. Osaühingu ärinimeks on Kuressaare Bussijaam.
- 1.2. Osaühingu asukohaks on Kuressaare linn Pihtla tee 3, Saare maakond, Eesti Vabariik.
- 1.3. Osaühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 1.4. Osaühing on asutatud määramata tähtjaks.

II ÕIGUSLIK SEISUND

- 2.1. Osaühing on iseseisev juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.
- 2.2. Osaühing vastutab oma kohustuste täitmise eest kogu oma varaga.

III OSAKAPITAL JA OSAD

- 3.1. Osakapitali miinimumsuuruseks on 2600 (kaks tuhat kuussada) eurot ja maksimumsuuruseks 10 400 (kümme tuhat nelisada) eurot.
- 3.2. Osakapital jaguneb üheks või mitmeks osaks vastavalt osanike arvule, kusjuures osa iga üks (1) euro annab osanikule ühe hääle.
- 3.3. Osa väikseim nimiväärtus on üks (1) euro. Kui osa nimiväärtus on ühest eurost suurem, peab see olema ühe euro täiskordne. Osad võivad olla ühesuguse või erineva nimiväärtusega.
- 3.4. Igal osanikul võib olla vaid üks osa.
- 3.5. Osasid ei registreerita Eesti väärtpaberite keskkregistris.
- 3.6. Osade eest võib tasuda nii rahaliste kui ka mitterahaliste sissemaksetega. Rahalised sissemaksed tuleb tasuda osaühingu pangaarvele. Mitterahalise sissemakse tegemiseks sõlmib osanik ühinguga lepingu sissemakse eseme üleandmise kohta. Leping peab olema kirjalik, kui seaduses ei ole teatud eseme üleandmiseks sätestatud notariaalselt tõestatud vormi kohustuslikkust. Mitterahalisi sissemakseid hindab juhatus (juhataja). Kui eseme hindamiseks on olemas üldiselt tunnustatud eksperdid, tuleb mitterahalise sissemakse ese lasta hinnata neil. Hindamist kontrollib audiitor, kui see on sätestatud seaduses või kui seda nõuavad osanikud.
- 3.7. Osanik peab teatama kolmandate isikute õigustest mitterahalisele sissemaksele. Kui ta jätab teatamise nõude täitmata, peab ta osa eest tasuma rahas selles ulatuses, mille võrra kolmandate isikute õigused sissemakse väärtust vähendavad.
- 3.8. Osaühingul on õigus lasta osasid välja hinnaga, mis ületab nende nimiväärtust (ülekurss). Sellisel juhul on osanik kohustatud tasuma ka ülekursi.
- 3.9. Osanik võib tema omanduses olevat osa või osa oma osast võõrandada, teatades võõrandamise soovist kirjalikult juhatajale. Viimane teatab sellest viie tööpäeva jooksul teistele osanikele. Juhul, kui osa ostmise õigust soovivad kasutada mitu osanikku, jagab juhatus müüdava osa seda osta soovivate osanike vahel proportsionaalselt nende omanduses oleva osa suurusele arvestusega, et müüdav osa jagatakse 10 (kümne) euro või selle täiskordse täpsusega. Kui teised osanikud ei soovi kahe kuu jooksul osa müügi taotluse esitamise päevast müüdavat osa tervikuna osta, võib osanik selle müüa oma soovi kohaselt kolmandale isikule.

IV OSANIKE KOOSOLEK

- 4.1. Osanikud teevad otsuseid osanike koosolekul või koosolekut kokku kutsumata äriseadustiku §-s 173 sätestatud viisil.
- 4.2. Hääletamine toimub vastavalt osanike osade suurusele. Osa iga üks (1) euro annab ühe hääle.
- 4.3. Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud häältest.
- 4.4. Kui osanike koosolekul ei ole esindatud üle poole osadega esindatud häältest, kutsub juhatus (juhataja) ühe nädala jooksul, kuid mitte varem kui kahe päeva pärast, kokku uue koosoleku sama päevakorraga. Uus osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata koosolekul esindatud häältest.
- 4.5. Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt antakse üle poole osanike koosolekul esindatud häältest, kui seaduses ei ole sätestatud teisti. Kui otsus tehakse äriseadustiku §-s 173 sätestatud korras, on otsus vastu võetud, kui selle poolt on antud kõigi osanike hääled.
- 4.6. Osanike koosoleku pädevusse kuulub:
- 4.6.1. põhikirja muutmine;
 - 4.6.2. osakapitali suurendamine ja vähendamine;
 - 4.6.3. nõukogu liikmete valimine ja tagasikutsumine;
 - 4.6.4. nõukogu liikmega tehingu tegemise ja selle tingimuste otsustamine ja selles tehingus osaühingu esindaja määramine;
 - 4.6.5. majandusaasta aruande kinnitamine ja kasumi jaotamine;
 - 4.6.6. osa jagamine;
 - 4.6.7. audiitori valimine;
 - 4.6.8. erikontrolli määramine;
 - 4.6.9. osaühingu lõpetamise, ühinemise, jagunemise ja ümberkujundamise otsustamine.

V NÕUKOGU

- 5.1. Osaühingul on neljaks aastaks valitav vähemalt kolmeliikmeline nõukogu.
- 5.2. Nõukogu planeerib osaühingu tegevust ja korraldab osaühingu juhtimist ning teostab järelevalvet juhatuse tegevuse üle. Kontrolli tulemused teeb nõukogu teatavaks osanike koosolekule.
- 5.3. Nõukogu esimees või teda asendav nõukogu liige saadab koosoleku kutse koos päevakorra ja otsuste eelnõudega teistele nõukogu liikmetele vähemalt neli päeva enne nõukogu koosoleku toimumist.
- 5.4. Nõukogu koosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole nõukogu koosolekul osalenutest. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustavaks nõukogu esimehe seisukoht.
- 5.5. Nõukogu nõusolek on vajalik järgmistes küsimustes:
- 5.5.1. osaluse omandamine ja lõppemine teistes ühingutes;
 - 5.5.2. ettevõtte omandamine, võõrandamine või selle tegevuse lõpetamine;
 - 5.5.3. kinnisasjade ja registrisse kantud vallasajade võõrandamine ja koormamine;
 - 5.5.4. välisfiliaalide asutamine ja sulgemine;
 - 5.5.5. investeringute tegemine, mis ületavad selleks majandusaastaks ettenähtud kulutuste summa;
 - 5.5.6. laenude ja võlakohustuste võtmine, mis ületavad selleks majandusaastaks ettenähtud summa;
 - 5.5.7. laenude andmine ja võlakohustuste tagamine, kui see väljub igapäevase majandus-

tegevuse raamest.

5.5.8. juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine;

5.5.9. juhatuse liikmega tehingu tegemise ja selle tingimuste otsustamine ja selles tehingus osaühingu esindaja määramine.

VI JUHATUS

6.1. Juhatus on osaühingu juhtimisorgan, mis esindab ja juhib osaühingut. Osaühingut võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuse liige.

6.2. Juhatus koosneb ühest (juhataja) kuni kolmest liikmest.

6.3. Juhatus liikmed (juhataja) valib neljaks (4) aastaks ja kutsub tagasi nõukogu.

6.4. Nõukogu otsusel võib juhatuse liikme (juhataja), sõltumata põhjusest, tagasi kutsuda.

6.5. Juhatus liige peab oma kohustusi täitma korraliku ettevõtja hoolsusega. Juhatus liikmed, kes on oma kohustuste rikkumisega tekitanud kahju osaühingule, vastutavad tekitatud kahju hüvitamise eest solidaarselt. Juhatus liige vabaneb vastutusest, kui ta tõendab, et on oma kohustusi täitnud korraliku ettevõtja hoolsusega.

VII RESERVKAPITAL

7.1. Kahjumi katmiseks ja osakapitali suurendamiseks moodustab osaühing reservkapitali, mille suuruseks on 1/10 (üks kümnendik) osakapitalist. Kuni nimetatud suuruse saavutamiseni kantakse reservkapitali igal aastal 1/20 puhaskasumist.

VIII LIKVIDEERIMINE, ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA ÜMBERKUJUNDAMINE

8.1. Osaühingu likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras.

IX PÕHIKIRJAGA REGULEERIMATA KÜSIMUSED

9.1. Käesoleva põhikirjaga reguleerimata küsimused lahendatakse vastavalt seadusele.
